

Экспликация помещений

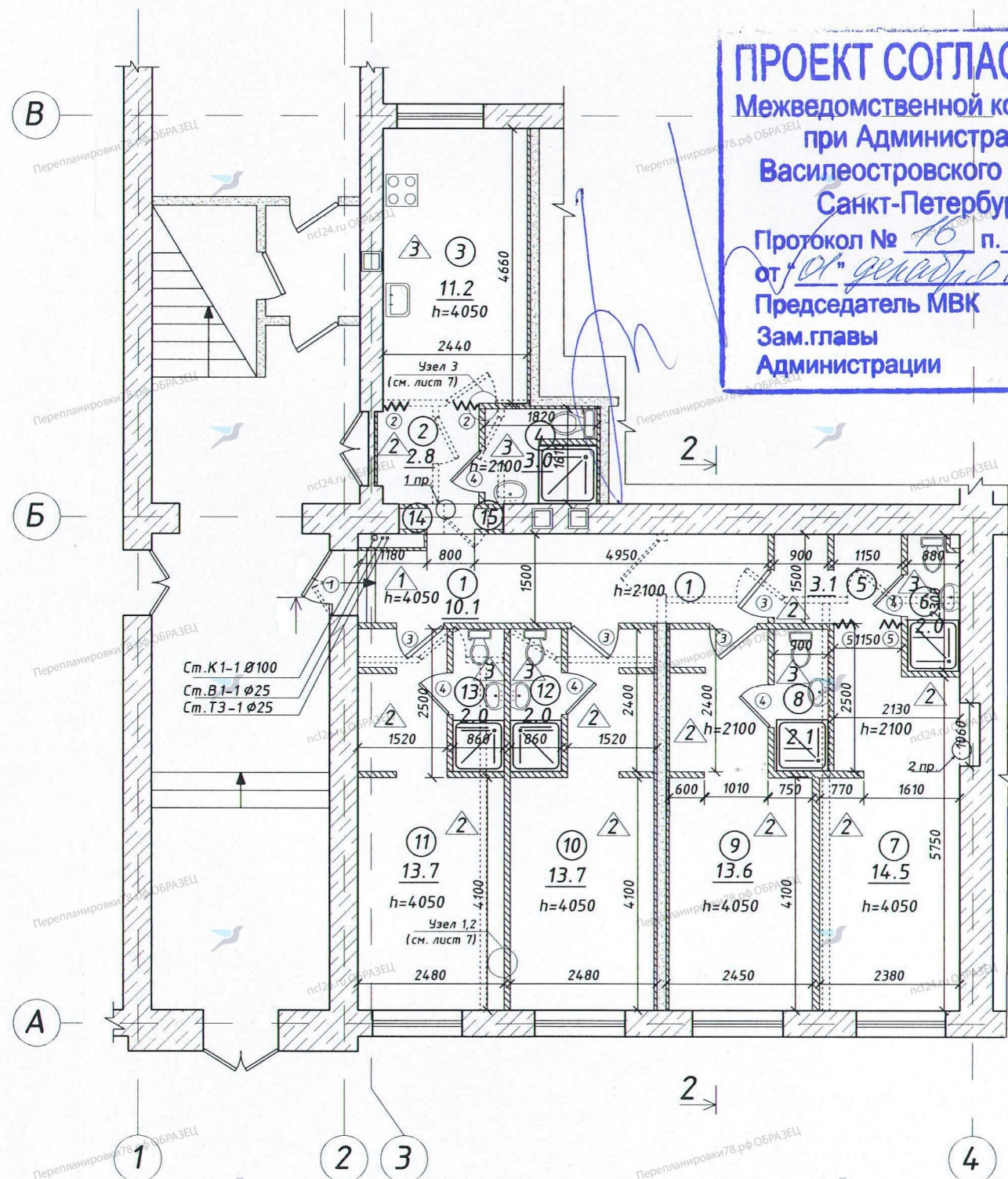
№	Наименование	жилая, м ²	вспомогательная, м ²
1	Коридор		10.1
2	Коридор		2.8
3	Кухня		11.2
4	Совмещенный санузел		3.0
5	Коридор		3.1
6	Совмещенный санузел		2.0
7	Комната	14.5	
8	Совмещенный санузел		2.1
9	Комната	13.6	
10	Комната	13.7	
11	Комната	13.7	
12	Совмещенный санузел		2.0
13	Совмещенный санузел		2.0
14	Шкаф		0.2
15	Шкаф		0.2
Площадь, м ²		55.50	38.70
Общая площадь, м ²		94.20	

Условные обозначения

Обозначения	Наименование
	Несущие стены
	Существующие перегородки
	Демонтируемые перегородки
	Вновь возводимые перегородки
	Электрическая плита
	Унитаз, умывальник
	Мойка
	Душ
	Вентиляционный канал
	Номер помещений
	Площадь помещений
	Тип полов
	Экспликация дверей
	Высота помещения от уровня чистого пола до потолка

Примечание:
 1) Раскрытие ранее заложеного дверного проема 1,70x2,10(н)
 2) Раскрытие ранее заложеного проема ниши 1,06x2,10(н)
 3) Сетка осей показана условно.
 4) За отметку + 0.000 принят уровень чистого пола 1 этажа.
 5) Данный лист читать совместно с АР-лист 6-8

План перепланировки квартиры на 1 этаже. М 1:100



ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
 Межведомственной комиссией
 при Администрации
 Василеостровского района
 Санкт-Петербурга
 Протокол № 16 п. 1
 от "01" декабря 2016 г.
 Председатель МВК
 Зам. главы
 Администрации

				06.05.20.1/К-АР				
				Санкт-Петербург, Василеостровский р-н, 19 линия В.О., д.12 лит.А				
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Проект перепланировки и переустройства квартиры	Стадия	Лист	Листов
	Разраб.	Смирнов		07.20		П	4	
	ГИП	Лазарев		07.20				
	Т. контр.	Шумилин		07.20				
	Н. контр.				План перепланировки квартиры на 1 этаже	ООО "Независимый Центр Лицензирования"		
	Утв.							



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Большой пр. В.О., д.55, Санкт-Петербург, 199178
Телефон: (812) 576-9372, факс (812) 321-3315

E-mail: tuvo@gov.spb.ru
http:// www.gov.spb.ru

ОКПО 35533649 ОКОГУ 23010 ОГРН 1037800042851

ИНН/КПП 7801042446/780101001

На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ
о согласовании переустройства и (или) перепланировки
помещения

В связи с обращением _____

(ф.и.о. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

о намерении провести переустройство и перепланировку помещения по адресу: Санкт-Петербург, 19-я линия В.О., д. 12, _____ занимаемого (принадлежащего) на основании: общая долевая собственность - выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 28.11.2019 № _____

(вид и реквизиты право устанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение) по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Дать согласие на переустройство и перепланировку помещения в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).

2. Установить:

срок производства ремонтно-строительных работ с «01» декабря 2020г. по «01» декабря 2021г.

режим производства ремонтно-строительных работ с 09-00 до 18-00 часов в рабочие дни.

(Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ в решении излагаются мотивы принятия такого решения).

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку помещения в соответствии с проектом (проектной документацией), с соблюдением требований Закона Санкт - Петербурга «Об административном правонарушении в Санкт-Петербурге» от 31.05.2010 № 273-70 (внесение изменений от 16.06.2015 № 349-65), Постановление Правительства Санкт - Петербурга от 16.10.2007 № 1334 «Об утверждении правил уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга», строительных норм и правил, норм пожарной безопасности и санитарных правил и норм.

(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений)

4. Обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц администрации района либо уполномоченного им органа (СПб ГКУ «Жилищное агентство Василеостровского района», районной МВК), Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, для проведения хода работ.

Осуществлять работы в установленные сроки и соблюдением согласованного режима проведения работ.

В случае нарушения срока производства работ, заявленного в решении о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, необходимо обратиться в районную МВК о продлении срока работ.

До начала производства ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировки помещения, представить в районную МВК по адресу электронной почты: vo_mkv@guzhavo.gov.spb.ru и управляющую компанию копию договора подряда и свидетельство о допуске к работам (СРО).

5. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в установленном порядке.

6. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя директора СПб ГКУ «Жилищное агентство Василеостровского района Санкт-Петербурга» Телякова Р.Ф.

(наименование структурного подразделения и (или) ф.и.о. должностного лица органа, осуществляющего согласование)

Заместитель
главы администрации

(подпись)

В.В. Родионов
(расшифровка подписи)

Получил: « » 20 г.

(подпись заявителя или
уполномоченного лица
заявителей)

(заполняется в случае
получения копии
решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя (ей) « » 20 г.

(заполняется в случае направления копии решения по почте)

(подпись должность
лица, направившего
решение в адрес
заявителя(ей))