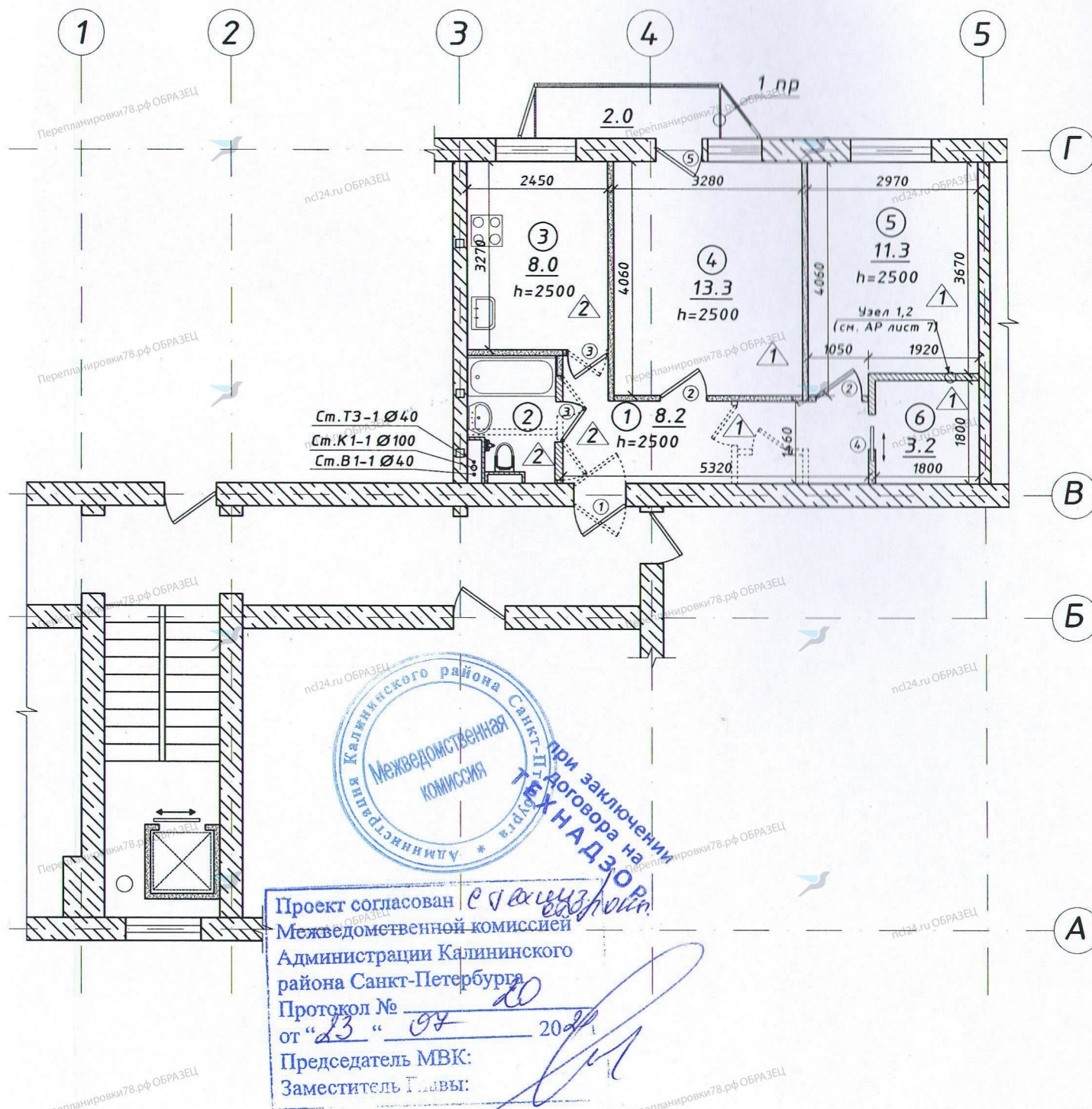


План перепланировки квартиры на 6 этаже М1:100

Экспликация помещений					
№	Наименование	жилая, м ²	вспомогательная, м ²	Кроме того площадь лоджий, балконов с коэффициентами	Примечание
1	Коридор		8.2		
2	Совмещенный санузел		3.3		
3	Кухня		8.0		
4	Комната	13.3		0.6	Балкон ост.
5	Комната	11.3			
6	Гардеробная		3.2		
	Площадь, м ²	24.60	22.70		
	Общая площадь, м ²	47.30			

Условные обозначения	
Обозначения	Наименование
	Несущие стены
	Существующие перегородки
	Вновь возводимые перегородки
	Демонтируемые перегородки
	Газовая плита
	Ванна
	Мойка
	Умывальник, унитаз
	Вентиляционный канал
④	Номер помещений
13.3	Площадь помещений
	Тип полов
①	Экспликация дверей
h=2500	Высота помещения от уровня чистого пола до потолка
	Гигиенический душ



Исполнение:
 несущая конструкция балкона высотой h=0,9 м
 основные указания к проекту смотри в пояснительной записке
 перегородки необходимо разбирать постепенно, не нарушая основных конструктивных элементов
 этот лист читать совместно с АР лист 6-8

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ!
 Чертежи являются собственностью. ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ ЛЮБОЙ ЧАСТИ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ПИСЬМЕННОГО РАЗРЕШЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА ЯВЛЯЕТСЯ НАРУШЕНИЕМ СУЩЕСТВУЮЩИХ ЗАКОНОВ.
 Измерения должны проверяться на строительной площадке. Подрядчик должен докладывать о любых отклонениях или упущениях разработчику до начала работ и во время этапа строительства.
 Дополнительные, механические, электрические и другие дополнительные элементы и конструкции такие же, как в планах строительной, механической, электрической и / или любой прилегающей документации.

27.04.21.1/К-АР				
Санкт-Петербург, Калининский район, ул. Бутлерова, д. №32, лит. А, кв. №				
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.	Смирнов			06.21
Гип	Лазарев			06.21
Т.контр.	Шумилин			06.21
Н.контр.				
Утв.				
Проект перепланировки и переустройства квартиры			Стадия	Лист
План перепланировки квартиры на 6 этаже			П	4
			ООО "Независимый Центр Лицензирования"	



Утверждено постановлением
Правительства РФ
от 28 апреля 2005 №

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Арсенальная наб., д.13/1, Санкт-Петербург, 195009
Тел. (812) 417-47-46, Факс (812) 417-47-47
E-mail: tukalin@gov.spb.ru
http://www.gov.spb.ru

ОКПО 04032698 ОКОГУ 2300001 ОГРН 1027802508271
ИНН/КПП 7804042349/780401001

№ _____
На № _____ от _____

от **23.07.2021** № _____

Решение

о согласовании переустройства и (или) перепланировки **жилого** помещения в связи с обращением: _____ (выписка ЕГРН от 14.06.2019)

о намерении провести переустройство и (или) перепланировку **жилого** помещения расположенного по адресу: **улица Бутлерова, дом 32, литера А, квартира _____** на основании: **проекта перепланировки жилого помещения** и результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

Дать **согласие на перепланировку жилого** помещения в соответствии с представленным проектом (проектной документацией)

Установить срок производства ремонтно-строительных работ: с **23.07.2021** по **23.07.2022**
Режим производства ремонтно-строительных работ: с **9.00** по **8** часов в **рабочие** дни.

1. Работы производить за счет нанимателей/собственников строительной организацией имеющей Государственную лицензию.
Срок и режим производства работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.
2. Обязать заявителя осуществить переустройство, перепланировку (не)жилого в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований СНиП 31-01-2003 «Здания жилые многоквартирные», СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений», ТСН 30-306-2002 «Реконструкция и застройка исторически сложившихся районов Санкт-Петербурга», СанПин.
3. Указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по перепланировке помещений.
4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства, (или) перепланировки (не)жилого помещения в установленном порядке.
5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства, (или) перепланировки (не)жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию.

Председатель МВК Калининского района:

подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование

В.В.Ростовский

Получил:

Подпись и ФИО заявителя или уполномоченного лица заявителей

дата получения решения

20

Решение направлено в адрес заявителя:

дата и подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя

Е.А.Шубина