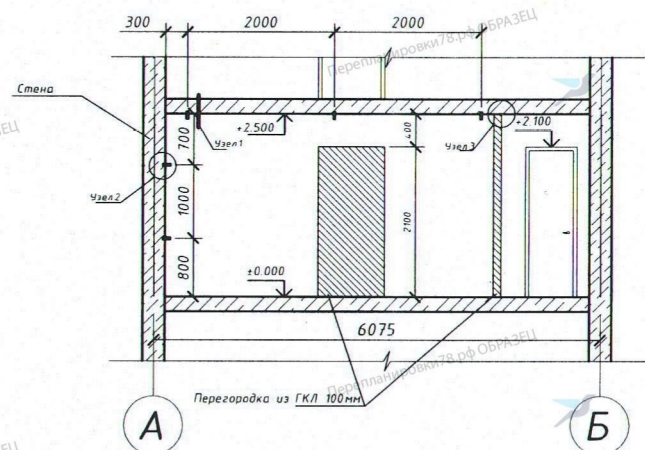
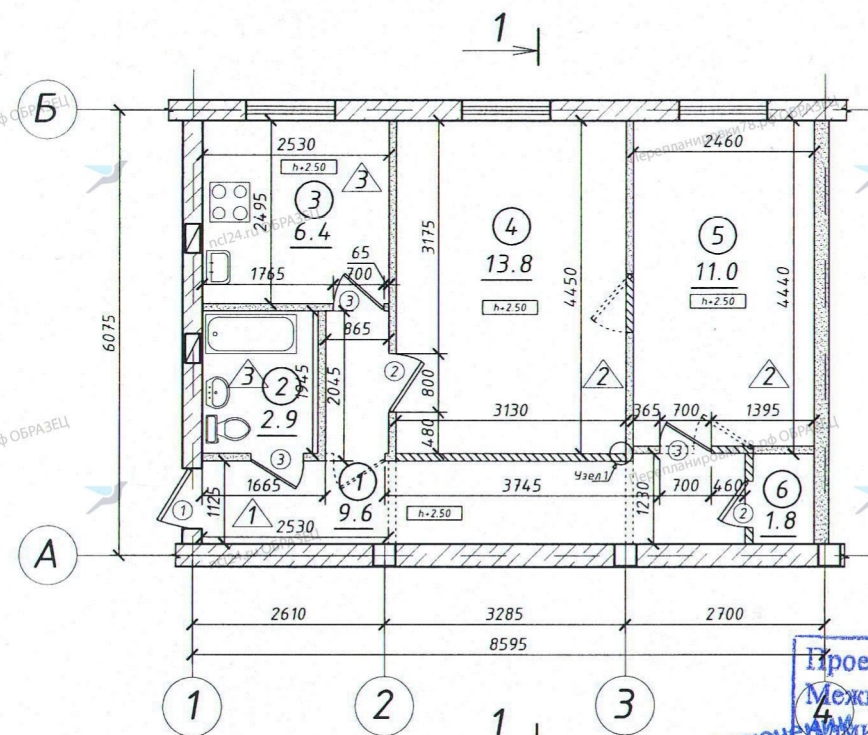


Разрез 1-1 М 1:100



План перепланировки квартиры на 1 этаже. М 1:100



Проект согласован Межведомственной комиссией Администрации Калининского района Санкт-Петербурга
 при заключении договора ТЕХНАДВОР
 Протокол № 12 от 13 " 01 " 2019 г.
 Председатель МВК: [Signature]
 Заместитель Главы: [Signature]

Условные обозначения

Обозначения	Наименование
	Несущие стены
	Колонны
	Существующие перегородки
	Вновь возводимые перегородки
	Демонтируемые перегородки
	Газ. плита
	Ванна
	Мойка
	Унитаз, умывальник
	Вентиляционная шахта
	Номер помещений
	Площадь помещений
	Тип полов
	Экспликация дверей

Экспликация помещений

№	Наименование	жилая, м ²	вспомогательная, м ²
1	Прихожая		9.60
2	Санузел		2.9
3	Кухня		6.4
4	Комната	13.8	
5	Комната	11.0	
6	Кладовка		1.8
	Площадь, м ²	24.80	20.70
	Общая площадь, м ²	45.50	

Примечание:

1) Данный лист читать совместно с АР-лист 5,9

30.10.18.1/К-АР					
Санкт-Петербург, Калининский р-н, пр-т Науки, д.3, кв №					
Изм/Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Стадия	Лист / Листов
Разраб.	Смирнов	[Signature]	10.18	П	3 /
ГИП	Романов	[Signature]	10.18		
Т.контр	Шумилин	[Signature]	10.18		
Н.контр					000
Утв.					ПрофКонсалт



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Арсенальная наб., д.13/1, Санкт-Петербург, 195009
Тел. (812) 417-47-46, Факс (812) 417-47-47
E-mail: tukalin@gov.spb.ru
http://www.gov.spb.ru

ОКПО 04032698 ОКОГУ 2300001 ОГРН 1027802508271
ИНН/КПП 7804042349/780401001

№ _____
На № _____ от _____

от 13.08.2019 № _____

Решение

о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в связи с обращением: _____ (свидетельства о регистрации права № _____)
о намерении провести переустройство и (или) перепланировку жилого помещения расположенного по адресу: **проспект Науки, дом 3, литера А, квартира _____**
на основании: **проекта перепланировки жилого помещения и результатам рассмотрения представленных документов** принято решение:

Дать **согласие на перепланировку жилого помещения** в соответствии с представленным проектом (проектной документацией)

Установить срок производства ремонтно-строительных работ: с **13.08.2019** по **13.08.2020**.
Режим производства ремонтно-строительных работ: с **9.00** по **8 часов** в **рабочие дни**.

- Работы производить за счет нанимателей/собственников строительной организацией имеющей Государственную лицензию.
Срок и режим производства работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.
- Обязать заявителя осуществить переустройство, перепланировку (не)жилого в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований СНИП 31-01-2003 «Здания жилые многоквартирные», СНИП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений», ТСН 30-306-2002 «Реконструкция и застройка исторически сложившихся районов Санкт-Петербурга», СанПин.
- Указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по перепланировке помещений.
- Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства, (или) перепланировки (не)жилого помещения в установленном порядке.
- Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства, (или) перепланировки (не)жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию

Председатель
МВК Калининского района:

подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование
В.В. Ростовский

Получил: _____

Подпись и ФИО заявителя или уполномоченного лица заявителей

13.08.2019
дата получения решения

Решение направлено в адрес заявителя: 13.08

2019 г.
дата и подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя

